

臺灣雲林少年觀護所
歲出計畫提要及分支計畫概況表

中華民國100年度

單位：新臺幣千元

經費門併計

工作計畫名稱及編號	3523304100 羈押收容業務	預算金額	4,114
分支計畫及用途別科目	預算金額	承辦單位	說明
03 辦理羈押收容及少年觀護業務	282	雲林少年觀護所戒護科等	(7)車輛及辦公器具養護費4千元，係辦公器具養護費，按職員4人，每人每年1,048元計列。 (8)設施及機械設備養護費192千元，包括： <1>辦公器具保養維護費175千元。 <2>改善低效能辦公設施等養護費17千元。 (9)國內旅費29千元，係處理一般公務或特定工作計畫於國內地區所需之差旅費。
0200 業務費	282		2.設備及投資23千元，係零星設備購置經費。 3.獎補助費12千元，係退休退職人員三節慰問金，按每人每年6,000元計列。
0250 按日按件計資酬金	123		本計畫本年度編列業務費282千元，其內容如下：
0271 物品	41		1.按日按件計資酬金123千元，包括： (1)委請特約醫師及兼任醫師看診所需診療費48千元。 (2)聘請講師演講或教授教化課程之鐘點費75千元。
0279 一般事務費	89		2.物品41千元，係疾病醫療材料費。
0291 國內旅費	29		3.一般事務費89千元，包括： (1)戒護人員制服費及收容人服裝費23千元。 (2)戒護人員常年教育訓練經費12千元。 (3)觀察勒戒業務費21千元。 (4)戒護綜合業務費33千元。
			4.國內旅費29千元，係解送被告等差旅費。

臺灣雲林少年觀護所 歲出計畫提要及分支計畫概況表

中華民國100年度

單位：新臺幣千元

經費門併計

工作計畫名稱及編號	3523304100	羈押收容業務	預算金額	4,114
計畫內容：		預期成果：		
本計畫係依少年觀護所條例之規定，辦理少年個案調查、生活指導、教學、心理測驗、精神狀態分析、鑑定衛生計畫、名籍簿、身分證之編製管理等業務。		預期可使少年接受感化改過向善，成為國家有用之人。		
分支計畫及用途別科目	預算金額	承辦單位	說明	
01 人員維持	3,201	雲林少年觀護所行政科室	本計畫本年度編列人事費3,201千元，其內容如下：	
0100 人事費	3,201		1. 法定編制人員待遇2,279千元，係職員4人之薪俸、加給等。	
0103 法定編制人員待遇	2,279		2. 獎金464千元，係考績獎金及年終工作獎金等。	
0111 獎金	464		3. 其他給與85千元，係休假補助、車票費補助及員工因公傷殘死亡慰問金等。	
0121 其他給與	85		4. 加班值班費197千元，係加、值班費及不休假加班費等。	
0131 加班值班費	197		5. 退休離職儲金176千元，係現職人員依法應提撥之退休、離職儲金等。	
0143 退休離職儲金	176			
02 基本行政工作維持	631	雲林少年觀護所總務科	本計畫本年度編列631千元，其內容如下：	
0200 業務費	596		1. 業務費596千元，包括：	
0201 教育訓練費	6		(1) 教育訓練費6千元，係實施員工教育訓練等經費。	
0203 通訊費	11		(2) 通訊費11千元，係郵資、電話及數據通訊費等。	
0241 兼職費	36		(3) 兼職費36千元，係兼任少年觀護所所長之兼職費。	
0271 物品	92		(4) 物品92千元，包括：	
0279 一般事務費	52		<1>環保資訊耗材6千元。	
0282 房屋建築養護費	174		<2>一般行政業務所需文具紙張等消耗品45千元。	
0283 車輛及辦公器具養護費	4		<3>再生紙及省水裝置等消耗品7千元。	
0284 設施及機械設備養護費	192		<4>非消耗性辦公用具購置經費30千元。	
0291 國內旅費	29		<5>節能事務用具等購置經費4千元。	
0300 設備及投資	23		(5) 一般事務費52千元，包括：	
0319 雜項設備費	23		<1>文康活動費15千元，係按員工4人，每人每年3,840元計列。	
0400 獎補助費	12		<2>員工健康檢查補助費4千元。	
0475 獎勵及慰問	12		<3>各類書表印製費等33千元。	
			(6) 房屋建築養護費174千元，包括：	
			<1>辦公房屋、宿舍等維護費139千元。	
			<2>廳舍節能設施改善經費35千元。	